


ЗАТВЕРДЖЕНО:

Директор КЗ «НВО»

 Л.С.Мякотіна**План роботи КЗ «НВО»
21.10.2019р. – 25.10.2019р.**

№ з/п	Заходи	Дата проведення	Місце, час проведення	Відповідальний за виконання
1.	Планування на тиждень	21.10.2019	каб.дир 15.30	Мякотіна Л.С.
2.	Наради при заступникові директора	22.10.2019		Адміністрація
3.	Інформаційне поповнення web-сайту	Протягом тижня		Заступники директора, кл. кер., педагог-організатор
4.	Підготовка узагальнюючих матеріалів та інформації до УО	Протягом тижня		Адміністрація, педагог-організатор
5.	Оновлення інформації на сайті школи	Протягом тижня		Халковська З.В., кл. керівники
6.	Підготовка проектів наказів з основної діяльності	Протягом тижня		Мірошніченко Т.В. Непомнєща О.Г.
7.	Чергування 9 класу	Протягом тижня		Галета В.Ю.
8.	Контроль за дотриманням лімітів на енергоносії та водопостачання	Щоденно		Бруско С.М.
9.	Контроль відвідування учнями навчальних занять	Щоденно		Адміністрація, кл.керівники
10.	Обстеження житлово-побутових умов проживання учнів	Протягом тижня		Класні керівники
11.	Робота з документацією з основної діяльності закладу	Протягом тижня		Адміністрація, секретар
12.	Проведення рейдів «Діти вулиці», «Урок»	Протягом тижня		Непомнєща О.Г., кл.керівники
13.	Оформлення документації для звільнення учнів пільгових категорій від оплати за харчування	Протягом місяця		Лопатіна О.Л., класні керівники
14.	Контроль за веденням шкільної документації	Протягом тижня		Мірошніченко Т.В., Непомнєща О.Г
15.	Відвідування уроків у 5 класах	Протягом тижня		Адміністрація
16.	Перевірка санітарного стану харчоблоку	Щоденно		Сестра медична Чернета О.М.
17.	Ведення медичної документації	Протягом тижня		Сестра медична Чернета О.М.
18.	Планування профілактичних щеплень на 2019-2020рр	Протягом тижня		Сестра медична Чернета О.М.
19.	Бесіди щодо профілактики захворювань га ГРВі та грип	Протягом тижня		Сестра медична Чернета О.М.
20.	Випуск шкільної газети «Водограй»	Протягом тижня		Скрябіна Н.Ю.
21.	Конкурсно-розважальна програма для 1-4 класів «Дитинка-перлінка»	25.10.2019р		Лопатіна О.Л., Котко А.М., Кузьміна Н.В.
22.	Підготовка до свят: – 100 днів у школі (1-ші класи) – посвята (5-ті класи)	Протягом тижня		Педагог-організатор, класні керівники
23.	План заходів на осінні канікули	Протягом тижня		Класні керівники, вчителі-предметники

24.	Підготовка та надання інформації про перебування дітей на канікулах	Протягом тижня		Класні керівники
25.	Проведення заходів з утеплення закладу	Протягом тижня		Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.
26.	Підготовка закладу до роботи у осінньо-зимовий період	Протягом тижня		Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.
27.	Моніторинг температурного режиму закладу	Щоденно		Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.
28.	Проведення заходів в рамках місячника щодо дотримання законодавства про загальну середню освіту	Протягом тижня		Адміністрація, класні керівники
29.	Перевірка функціонування класів з інклюзивним навчанням	Протягом тижня		Мірошніченко Т.В.
30.	Підготовка до семінару вчителів трудового навчання	Протягом тижня		Мірошніченко Т.В., Ігнатенко Л.І., Михайленко Г.Л.
31.	Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін	Протягом тижня		Керівники ЦМО
32.	Підготовка до II етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін	Протягом тижня		Вчителі-предметники
33.	Робота над блогами класів	Протягом тижня		Класні керівники
34.	Вивчення питання адаптації учнів 5-х класів	Протягом тижня		Вчителі-предметники
35.	Підготовка до засідання Ради профілактики	Протягом тижня		Лопатіна О.Л.
36.	Планування роботи вчителів на осінніх канікулах	Протягом тижня		Вчителі-предметники, кл.керівники
37.	Засідання атестаційної комісії	23.10.2019		Члени АК, вчителі, що атестуються,
38.	Інструктаж здобувачів освіти з БЖД перед канікулами	До 25.10.2019р		Класні керівники
39.	Проведення загальношкільної толоки	24.10.2019		Лопатіна О.Л., класні керівники, вчителі-предметники
40.	Перевірка стану ведення щоденників учнями 2-4 класів	Протягом тижня		Адміністрація
41.	Надання інформації до УО про нагороджених педпрацівників	До 24.10.2019		Мірошніченко Т.В.